УТВЕРЖДЕНО

 решением педагогического совета

 протокол №1 от «28» августа 2019г.

 председатель директор ГКОУ КШИ

 «Тимашевский казачий кадетский корпус»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_С.И.Сацкая

**Положение**

 **о форме, порядке и периодичности текущего контроля,** **промежуточной и итоговой  аттестации обучающихся**

**ГКОУ КШИ «Тимашевский казачий кадетский корпус»**

**1.      Общие положения.**

**1.1.**Настоящее Положение разработано в соответствие со ст. 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» 273 –ФЗ от29 декабря 2012г, Уставом корпуса, Правилами внутреннего распорядка.

**1.2.**Настоящее Положение утверждается педагогическим советом корпуса, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

**1.3.**Настоящее Положение устанавливает форму обучения, требования к отметке и оценке учебных достижений, а также порядок формы и периодичности текущего, промежуточного и итогового контроля обучающихся, их перевод по итогам года.

**1.4.**Настоящее положение обязательно для обучающихся и учителей ГКОУ КШИ «Тимашевский казачий кадетский корпус»

**2. Форма обучения**

**2.1.** Образовательный процесс в ГКОУ КШИ «Тимашевский казачий кадетский корпус» ведется на **русском языке** в **очной форме**.

**3. Система оценивания**

**3.1**. В настоящем Положении использованы следующие определения:

**Отметка** - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

**Оценка** учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся в учебной деятельности.

**Текущий контроль успеваемости** - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

**Периодический контроль** - подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы и проводится в виде контроля ЗУН обучающихся.

**Вводный контроль обучающихся** - процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения ЗУН в соответствии с федеральным государственным общеобразовательным стандартом.

**Промежуточный полугодовой** **контроль** обучающихся - процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объёма учебных дисциплин за полугодие.

**Промежуточный годовой контроль** обучающихся — процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися содержания учебных дисциплин за год в соответствии с федеральным государственным общеобразовательным стандартом.

**Итоговая аттестация обучающихся** – процедура проведения экзаменов согласно ст. 59, 60 «Закона об образовании в Российской Федерации», Положением об итоговой аттестации.

**4.Цель и задачи разработки системы оценивания в настоящем положении:**

 **4.1.**Цель: повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений;

**4.2.**Задачи:

-  установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам федерального, регионального и школьного компонентов учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями государственного стандарта;

-  контроль за выполнением учебных программ и календарных планов изучения отдельных предметов;

-  формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

-  повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

**5. Основные разделы системы оценивания**

 **5.1.Единые требования к отметке и оценке учебных достижений обучающихся**

Оценивание — процесс соотношения полученных результатов и запланированных целей. Система оценивания должна дать возможность определить насколько успешно обучающийся освоил учебный материал или сформировал практический навык. Система оценивания должна показывать динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности. В систему оценивания должен быть заложен механизм поощряющий, развивающий, способствующий самооцениванию. Система оценивания должна предусмотреть связи учитель - ученик, родитель - классный руководитель, администрация - педагогический коллектив. Это обеспечит системный подход к формированию учебного процесса, а, значит, и его целостность.

Отметка — это результат оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

**5.2.   Задачи школьной отметки:**

**5.2.1.**Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

**5.2.2.**Отметка является связующим звеном между учителем, учащимся и родителем.

**5.3.   Принципы выставления школьной отметки:**

5.3.1.Справедливость и объективность - это единые критерии оценивания ЗУН, известные обучающимся заранее;

5.3.2**.**Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

5.3.3. Гласность и прозрачность - это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы;

5.3.4**.**Незыблемость - выставленная учителем отметка может подвергаться сомнению каждой из сторон, но даже в случае конфликтной ситуации и создания конфликтной экзаменационной комиссии, экзаменатор замене не подлежит.

5.3.5. Не допускается выставлять оценки с учетом поведения обучающегося на уроке в классный журнал.

**5.4.   Критерии выставлении отметок**

5.4.1.Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность:

- полнота и правильность - это правильный, полный ответ;

-правильный, но неполный или неточный ответ;

- неправильный ответ;

-нет ответа.

5.4.2.При выставление отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество (см. Приложение)

-  грубые ошибки;

- однотипные ошибки;

-  негрубые ошибки;

- недочеты.

**5.5.   Шкала отметок**

5.5.1.В общеобразовательной организации принята 4 - балльная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно. (см. Приложение)

5.5.2.Отметку "5" - получает обучающийся, если его объем ЗУН составляет 90-100% содержания. Выставляется при средней оценке от 4,7 при наличии подтверждающей оценки за письменную работу.

5.5.3**.**Отметку "4" - получает обучающийся, если его объем ЗУН составляет 70-90% содержания. Выставляется при средней оценке от 3,7 до 4,6 при наличии подтверждающей оценки за письменную работу.

5.5.4**.**Отметку "3" - получает обучающийся, если обучающийся владеет ЗУН в объеме 50-70% содержания. Выставляется при средней оценке от 2,7 до 3,6 при наличии подтверждающей оценки за письменную работу.

5.5.5.Отметку "2" – получает обучающийся, если его объем ЗУН обучающегося составляет 20-50% содержания.

5.5.6. Порядок выставления отметок за письменные работы:

- отметка за выполненную письменную работу заносится в журнал к следующему уроку

- отметка за творческие работы по предметам – не позже чем через неделю после их проведения;

- отметка за сочинение – не более чем через 10 дней;

- отметка за изложение – не более чем через неделю.

**6.      Формы и сроки контроля**

6.1.Формы контроля корпус определяет следующие: вводный контроль, текущий контроль, промежуточная аттестация (четвертная и полугодовая), промежуточная годовая  аттестация, итоговая аттестация.

**6.2. Вводный и текущий контроль** успеваемости осуществляется учителями в начале и на протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знаний обучающихся в соответствии с учебной программой.

6.2.1**.**Тексты письменного текущего контроля хранятся у учителя или обучающегося в течение 3 дней с момента объявления оценки.

6.2.2.При контроле педагогические работники корпуса имеют право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету.

6.2.3.Педагогический работник обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года.

6.2.4**.**Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке.

6.2.5**.**Педагогический работник обязан своевременно и тактично довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить оценку в классный журнал и дневник обучающегося.

**6.3. Промежуточная аттестация (четвертная и полугодовая)**

Промежуточная аттестация по итогам четверти и полугодия представляет собой выставление отметок по всем предметам учебного плана в 7- 9 классах по результатам четверти, в 10-11 классах по результатам полугодия.

6.3.1.Четвертные, полугодовые и годовые отметки выставляется за три дня до окончания учебного периода.

6.3.2.Годовая  отметка  обучающимся 7-9 классов по всем предметам учебного плана выставляется  с учетом четвертных отметок и **фактического уровня знаний обучающегося к концу учебного года.**

Отметка «5» выставляется при возможных вариантах четвертных отметок при отсутствии неудовлетворительных отметок:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 четверть | 2 четверть | 3 четверть | 4 четверть | год |
| 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 4 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 5 | 4 | 5 | 5 | 5 |
| 5 | 5 | 4 | 5 | 5 |
| 5 | 5 | 5 | 4 | 5 |
| 4 | 4 | 5 | 5 | 5 |
| 4 | 5 | 4 | 5 | 5 |
| 3 | 5 | 5 | 5 | 5 |

Отметка «4» выставляется при возможных вариантах четвертных отметок при отсутствии неудовлетворительных отметок:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 четверть | 2 четверть | 3 четверть | 4 четверть | год |
| 5 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 5 | 5 | 5 | 3 | 4 |
| 5 | 5 | 4 | 4 | 4 |
| 5 | 3 | 5 | 5 | 4 |
| 5 | 5 | 3 | 5 | 4 |
| 5 | 4 | 4 | 5 | 4 |
| 5 | 4 | 5 | 4 | 4 |
| 4 | 5 | 5 | 4 | 4 |
| 5 | 4 | 3 | 5 | 4 |
| 5 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 4 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 4 | 4 | 3 | 4 | 4 |
| 4 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 3 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| 3 | 4 | 3 | 4 | 4 |
| 3 | 5 | 4 | 3 | 4 |

Отметка «3» выставляется при возможных вариантах четвертных отметок:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 четверть | 2 четверть | 3 четверть | 4 четверть | год |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 3 | 3 | 3 | 4 | 3 |
| 5 | 4 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 4 | 3 | 3 | 3 |
| 4 | 3 | 3 | 4 | 3 |
| 3 | 4 | 4 | 3 | 3 |
| 4 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 3 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| 3 | 3 | 3 | 2 | 3 |
| 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| 2 | 3 | 3 | 2 | 3 |
| 3 | 3 | 2 | 3 | 3 |

Отметка «2» выставляется при возможных вариантах четвертных отметок:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 четверть | 2 четверть | 3 четверть | 4 четверть | год |
| 2 | 2 | 3 | 2 | 2 |
| 3 | 3 | 2 | 2 | 2 |
| 3 | 2 | 3 | 2 | 2 |
| 3 | 2 | 2 | 3 | 2 |

6.3.3Годовая  отметка  обучающимся 10-11 классов  выставляется  с учетом полугодовых отметок и **фактического уровня знаний обучающегося к концу учебного года.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 полугодие | 2 полугодие | Год |
| 5 | 5 | 5 |
| 4 | 5 | 5 |
| 5 | 4 | 4 |
| 4 | 4 | 4 |
| 3 | 5 | 4 |
| 3 | 4 | 4 |
| 4 | 3 | 3 |
| 5 | 3 | 4 |
| 2 | 4 | 3 |
| 2 | 3 | 3 |
| 4 | 2 | 2 |
| 5 | 2 | 2 |
| 3 | 2 | 2 |

**6.4. Государственная итоговая аттестация учащихся 9 и 11 классов**проводится в строгом соответствии с Законом «Об образовании в РФ» и на основании Порядка и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся.

6.4.1. **Итоговая отметка**  за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления (в ред. Приказа Минобрнауки России от 09.01.2017 № 3)

Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

6.4.2.**Итоговые отметки** за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

**7.  Права и обязанности учащихся при получении отметки**

7.1. Ученик имеет право на публичное или индивидуальное обоснование оценки.

7.2.В случае неудовлетворённости обучающихся или их родителей выставленной отметкой они имеют право заявить об этом письменно администрации корпуса в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об оценке.